

## Guía para el alumno individual (sin conexión)

### Propósito

En este documento se explica a un alumno cómo realizar la versión sin conexión del curso de aprendizaje electrónico “Mantenimiento de la conducta y la disciplina para comandantes de contingentes militares y de policía de las Naciones Unidas”.

La versión sin conexión del curso consiste en una presentación en PowerPoint llamada “**Presentación de las lecciones 1 a 4**”, que contiene cuatro lecciones, y una evaluación final formada por una prueba de diez preguntas.

Deberá completar las cuatro lecciones por su cuenta, trabajando a su propio ritmo. No obstante, la evaluación final se realizará bajo la supervisión de un formador, que le proporcionará información sobre sus respuestas y le entregará un certificado de finalización y documentos al final del curso.

### Paso 1. Antes de empezar

Compruebe con el formador si se le entregará una copia impresa en papel de la presentación en PowerPoint titulada “**Presentación de las lecciones 1 a 4**” o si deberá leerla en una computadora.

El formador le informará del lugar y la fecha de la evaluación final. La prueba durará 15 minutos: dispondrá de 10 minutos para completar las diez preguntas de la prueba y de 5 minutos para que el formador le proporcione los comentarios correspondientes.

### Paso 2. Finalización de las cuatro lecciones

Debería llevarle aproximadamente 1 hora revisar el PowerPoint “**Presentación de las lecciones 1 a 4**”.

**Qué leer.** Lea las cuatro lecciones incluidas en la presentación en PowerPoint. Al repasar las diapositivas, lea primero el contenido de la diapositiva y, a continuación, lea cualquier información complementaria que figure en las notas del orador de la diapositiva. Tenga en cuenta que algunas de las diapositivas, pero no todas, contienen información en las notas del orador.

**Videos.** Se incluyen tres videos en el curso de aprendizaje electrónico: un video introductorio en la lección 1, un video sobre gestión de riesgos en la lección 2 y un video sobre investigaciones en la lección 4. Por favor, ignore la opción de ver un video. En su lugar, debe ver las imágenes fijas de los videos, que ya están incluidas en la presentación en PowerPoint.

**Escenarios y ejercicios.** El PowerPoint “**Presentación de las lecciones 1 a 4**” contiene un total de doce escenarios y ejercicios. Si está leyendo una copia impresa, escriba sus respuestas en un papel. Si está leyendo la presentación en una computadora,

introduzca sus puntos de vista directamente en la diapositiva de PowerPoint. No dedique más de 1 o 2 minutos a cada escenario y ejercicio.

### **Paso 3. Durante la evaluación final**

Se le entregará una copia impresa en papel de la evaluación final, que consta de una prueba de diez preguntas. Dispondrá de 10 minutos para responder a las preguntas. Utilice un bolígrafo para responder a las preguntas.

Una vez que haya completado las diez preguntas de la prueba, el formador dedicará 5 minutos a corregirla con usted y a revisar las preguntas que haya fallado.

### **Paso 4. Tras la evaluación final**

Una vez que el formador tenga la certeza de que ha entendido por qué falló ciertas preguntas y de que ahora puede responderlas correctamente, recibirá un certificado de finalización.

Al final del curso, el formador también deberá entregarle los “**Documentos del curso sin conexión**”, que contienen los resúmenes de las cuatro lecciones, otras informaciones útiles del curso y dos recursos clave que deberá utilizar en sus próximos despliegues: el “**Modelo de plan de acción contra las faltas de conducta**” y la “**Guía de despliegue**”.